

**CURSO EM CURITIBA / PR. - Dias: 28, 29, e 30 de SETEMBRO DE 2022****Temas:**

- ⇒ **ORÇAMENTO PÚBLICO MUNICIPAL NA PRÁTICA – ANÁLISE, TRAMITAÇÃO E VOTAÇÃO DA LOA PARA O EXERCÍCIO DE 2023, COM BASE NA LDO E PPA JÁ APROVADOS.**
- ⇒ **COMUNICAÇÃO PÚBLICA E GESTÃO DAS MÍDIAS SOCIAIS PARA DIVULGAÇÃO DOS ATOS OFICIAIS DA CÂMARA MUNICIPAL**

**Programação****Dia 28/09/2022 - Das 09:00h as 12:00h**

- ⇒ Inscrições e credenciamento dos Alunos.
- ⇒ Entrega das Apostilas e material de apoio.
- ⇒ Abertura do Evento com exposição dos temas a serem abordados.
- ⇒ Consultoria Técnica e Jurídica aos Alunos presentes.

**Coordenadores:**

- ⇒ *Angélica Letícia Moura*
- ⇒ *Normélio Schneider*

**Dia 28/09/2022 - Das 14:00h as 17:00h**

*Comunicação Pública e Gestão das Mídias Sociais para a divulgação dos Atos Oficiais da Câmara Municipal.*

*Palestrante: (Dra. Bárbara Dayana Brasil)*

**Dia 29/09/2022 - Das 09:00h as 17:00h**  
*Orçamento Público Municipal na prática – Análise, Tramitação e Votação da LOA para o exercício de 2023, com base na LDO e PPA já aprovados.*

*Palestrante: (Dra. Bárbara Dayana Brasil)*

**Dia 30/09/2022 - Das 09:00h as 11:00h**

*Espaço para debates, dúvidas, temas livres, encerramento e Diplomação dos alunos.*

**Coordenadores:**

*(Angélica Letícia Moura)*  
*(Normélio Schneider)*

**Temário****ORÇAMENTO PÚBLICO MUNICIPAL NA PRÁTICA – ANÁLISE, TRAMITAÇÃO E VOTAÇÃO DA LOA PARA O EXERCÍCIO DE 2023, COM BASE NA LDO E PPA JÁ APROVADOS****LOA:**

- ☞ Fundamentos e Legislação aplicável a LOA;
- ☞ Objetivos da Política Orçamentária;
- ☞ Funções e Princípios do Orçamento Público;
- ☞ A relação da LOA com o PPA e a LDO;
- ☞ Emendas Parlamentares a LOA;
- ☞ O Parecer das Comissões competentes;
- ☞ Créditos Adicionais, Suplementares e Especiais;
- ☞ A elaboração, Discussão e Aprovação da LOA;
- ☞ Cadastro de Programas, Projetos e Ações na LOA;
- ☞ Tramitação no Poder Legislativo – Sanção e Veto.

**COMUNICAÇÃO PÚBLICA E GESTÃO DAS MÍDIAS SOCIAIS PARA A DIVULGAÇÃO DOS ATOS OFICIAIS DA CÂMARA MUNICIPAL**

- ☞ Funções e atribuições da Comunicação Pública;
- ☞ Como realizar o planejamento da comunicação pública na Câmara;
- ☞ A evolução da Publicidade, Propaganda, Marketing e Transparência no Poder Legislativo;
- ☞ Funções e Obrigações do Portal de Transparência;
- ☞ Uso das mídias sociais na comunicação Oficial;
- ☞ A comunicação pública Institucional da Câmara Municipal;
- ☞ Campanhas Públicas Informativas;
- ☞ Gestão das Mídias Sociais Oficiais dos Vereadores;
- ☞ Rádios Comunitárias podem ser usadas pelo Poder Legislativo para a divulgação de seus trabalhos ?;
- ☞ A importância da transmissão em Áudio e Vídeo em tempo real das ações do Poder Legislativo;
- ☞ E-mail Institucional de cada Vereador;
- ☞ Site Oficial no Poder Público.

**Inscrições**

Site:

[www.nstreinamentos.com.br](http://www.nstreinamentos.com.br)

**Telefones:**

NS Treinamentos - (45) 99837-0304  
Normélio Schneider – (45) 99934-1188

E-mail

[contato@nstreinamentos.com.br](mailto:contato@nstreinamentos.com.br)

**Investimento****VALOR DA INSCRIÇÃO:**

**R\$ - 1.390,00**

Incluso material de apoio,  
apostilas, certificado e coffee-  
break

**Pagamento**

**Empenho e Depósito em nome de:**

**SCHNEIDER Treinamento e Capacitação Profissional em Gestão Pública.**  
**CNPJ 12.137.995/0001-16**  
**PIX: 12.137.995/0001-16**  
**AG 0959-8 - C/C 38019-9**  
**Banco do Brasil**

**Local*****HOTEL NIKKO***

***Rua: Barão do Rio Branco - 546***  
***Curitiba - Pr.***  
***41-2105-1808***

Entrega de Certificado somente  
com mínimo de 75% de  
participação.

SEJA BEM VINDO  
[www.nstreinamentos.com.br](http://www.nstreinamentos.com.br)

**PÚBLICO ALVO:**

Dirigentes e Gestores de Entidades Públicas Municipais, Servidores ligados à Contabilidade, Orçamento, Finanças, Planejamento, Licitações, Controle Interno, Recursos Humanos bem como aos Prefeitos, Presidentes, Vereadores e Assessores Parlamentares que são os gestores destas entidades e que respondem pela Prestação de Contas junto aos Tribunais.



**CURRICULUM:**

**Dra. BÁRBARA DAYANA BRASIL**

Doutora em Direito Público na Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra (Portugal). Mestre em Ciências Jurídicas pela Universidade do Vale do Itajaí (UNIVALI). Especialista em Direito Administrativo pelo Instituto de Direito Romeu Felipe Bacellar (IDRFB). Bacharel em Direito pela Faculdade Mater Dei (FMD). Atua como Diretora da Procuradoria Geral do Município de Pato Branco e docente na disciplina de Direito Constitucional no Curso de Bacharelado em Direito da Faculdade Mater Dei (FMD). Larga experiência em direito público. Integrante da Equipe de Licitações da Prefeitura Municipal de Pato Branco - Pr.

**OBJETIVO:**

A NS TREINAMENTOS E CAPACITAÇÃO EM GESTÃO PÚBLICA, tem como objetivo a capacitação dos servidores, técnicos e representantes dos Poderes Executivo e Legislativo, contribuindo para o aprimoramento de gestão administrativa eficiente, com o intuito de suprir os anseios de uma sociedade que vislumbra no seu representante a base fundamental com resultados à toda sociedade.